

## Indice

---

- \_ Palabras clave para buscar bibliografía sobre el tema y enlaces de interés.
- \_ Libros en la Biblioteca del COAG
- \_ La información sobre como localizar estas publicaciones o sobre la temática del curso se puede solicitar en:

Biblioteca de la Sede del COAG  
tlf.: 981 55 24 00 ext. 1142  
correo-e: biblioteca@colexiodearquitectos.org

## En la Biblioteca del COAG

El arquitecto ante la hacienda pública / José María Guillem Bernabeu. — [Valencia] : ICARO, Instituto para la Comunicación, Asesoría, Reciclaje y Orientación Profesional del Colegio Territorial de Arquitectos de Valencia, 2002. — 424 p. ; 24 cm

---

## Gestión por procesos en estudios de arquitectura

Vitoria : Visesa, 2006 173, 169 p. : il. ; 25 x 23 cm + 1 disco compacto (CD-ROM)



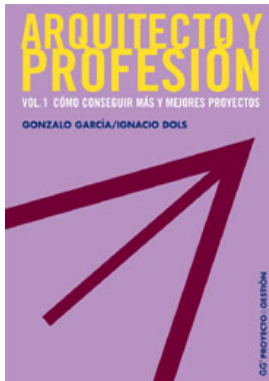
## Estrategias y tácticas en la dirección y gestión de proyectos

Luis José Amendola.—Valencia : Editorial de la UPV, 2006 118 p. ; 24 cm



### **Arquitecto y profesión . Vol. 1. Cómo conseguir más y mejores proyectos**

Gonzalo García, Ignacio Dols. — Barcelona : Gustavo Gili, 2006.(Proyecto y gestión (GG))

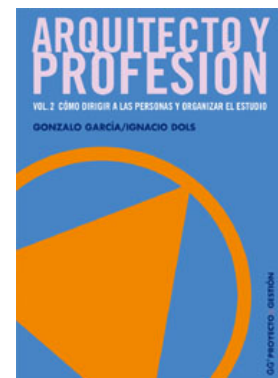


Este libro es una aplicación novedosa de las técnicas del marketing de servicios a los despachos de arquitectura. Estas técnicas, hoy imprescindibles en cualquier ámbito empresarial, no forman parte de la formación de los arquitectos y, por tanto, no se tienen en cuenta en la mayor parte de los estudios o despachos de arquitectos. Este volumen desarrolla el marketing de servicios aplicado a la arquitectura, con el objetivo de que los arquitectos mejoren el número y la calidad de los encargos y proyectos de su estudio, y puedan competir con ventaja en las nuevas circunstancias profesionales, aprovechando al máximo las oportunidades.

### **Arquitecto y profesión . Vol. 2. Cómo dirigir a las personas y organizar el estudio**

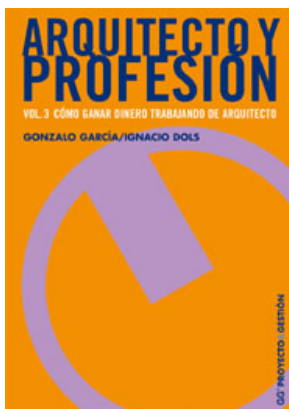
Gonzalo García, Ignacio Dols. — Barcelona : Gustavo Gili, 2006.(Proyecto y gestión (GG))

Este volumen proporciona todas las herramientas necesarias para que un estudio de arquitectura sea capaz de producir un servicio eficiente para sus clientes, es decir, con el grado de prestaciones establecido, en el plazo pactado y con el precio previsto. El equipo humano es el componente principal del sistema productivo del estudio, y se rige por unas reglas de contratación, organización, remuneración, coordinación, formación y estímulos. La organización interna, la disposición de los recursos, los procedimientos y los procesos, la planificación pormenorizada de los trabajos y la gestión eficaz del tiempo son elementos esenciales para la eficacia de un estudio de arquitectura.



### **Arquitecto y profesión . Vol. 3. Cómo ganar dinero trabajando de arquitecto.**

Gonzalo García, Ignacio Dols. — Barcelona : Gustavo Gili, 2006.(Proyecto y gestión (GG))



Este libro propone un modelo económico que facilita la obtención del beneficio, y describe los métodos para conocer y controlar los costes, gestionar los cobros y calcular los honorarios, por medio de un lenguaje claro y adaptado a los arquitectos, para que no tengan que convertirse en administradores expertos ni dedicar más tiempo del imprescindible a esta materia. Gráficos y tablas, utilizadas profusamente, completan un material imprescindible para que los arquitectos puedan llevar adelante una buena gestión económica de sus estudios y despachos de arquitectura. También los estudiantes de arquitectura encontrarán en este libro un complemento valioso a su formación.